

Årsrapport
Center for Digital Pædagogik S/I

CVR-nr. 37251771

Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 2025

Balance pr. 31/12 2025

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Center for Digital Pædagogik S/I.

Årsregnskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, regnskabsklasse B.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Århus, den 20. april 2026

Anni Marquard
Stifter og administrerende direktør

Dato: 20. april 2026

Underskrifter:

Claus Høygaard Michaelsen
Bestyrelsesleder

Michael Hestbech

Martin Christensen

Anne Mette Thorhauge

Stine Liv Johansen

Jakob Norgaard Mortensen
Næstperson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelsen i Center for Digital Pædagogik S/I Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Center for Digital Pædagogik S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Institutionen har medtaget godkendte budgettal som sammenligningstal i årsregnskabet. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 20.04.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Morten Gade Steinmetz
Statsautoriseret revisor
MNE-Nr. mne34145

Lars Jørgen Madsen
Registreret revisor
MNE-Nr. mne18495

Ledelsesberetning 2025

Center for Digital Pædagogiks hovedaktiviteter

Center for Digital Pædagogik er en selvejende, socialøkonomisk institution med 28 ansatte og ca. 60 frivillige. Organisationen udvikler og driver digitalpædagogiske indsatser målrettet børn og unges digitale liv, herunder digital trivsel, risikoadfærd online, demokratisk dannelse og trygge digitale fællesskaber.

Økonomisk udvikling og forhold

I 2025 udviser regnskabet en omsætning på DKK 26.866.042 med et positivt driftsresultat på DKK 27.248. Organisationen har indfriet den budgetterede omsætning for året. Organisationen har gennem hele året opretholdt en positiv likviditet og har ingen langfristet gæld udover de indefrosne feriemidler, som forventes afviklet i takt med økonomisk stabilisering fra 2026.

Årets resultat er lavere end budgetteret og er påvirket af to væsentlige forhold. Dels er der foretaget reguleringsposter vedrørende tidligere fejl og dels en manglende periodisering fra tidligere regnskabsår. Disse forhold har igennem året medført et øget ledelsesmæssigt fokus på opfølgning og kvalitetssikring af den regnskabsmæssige afrapportering. For at styrke datakvaliteten og økonomistyring fremadrettet, gennemføres en omorganisering af regnskabsfunktionen og en opgradering af økonomisystemet. På trods af de regnskabsmæssige korrektioner har organisationen realiseret den budgetterede omsætning og opretholdt en stabil drift. Resultatet afspejler organisationens evne og robusthed til at håndtere uforudsete belastninger.

Årets resultat styrker fortsat organisationens egenkapital, og der er ved regnskabsårets afslutning tilstrækkelig likviditet til at sikre driften i det kommende år. Ledelsen arbejder fortsat strategisk og operationelt med at styrke organisationens økonomiske bæredygtighed gennem fortsat fokus på omkostningsstyring, videreudvikling af eksisterende indsatser samt etablering af nye projekter og partnerskaber.

Virksomhedens samfundsansvar

Center for Digital Pædagogik arbejder for at styrke børn og unges trivsel, handlekraft og deltagelse i en digitaliseret verden gennem digitalpædagogiske indsatser målrettet børn og unge (9–29 år) samt deres forældre og fagpersoner. Som socialøkonomisk organisation udbetaler Center for Digital Pædagogik ikke udbytte. Eventuelle overskud reinvesteres i organisationens sociale arbejde for børn og unge. Indsatserne udvikles med afsæt i FN's Børnekonvention og med systematisk inddragelse af børn og unge.

Aktivitetsniveauet har i 2025 været højt. Organisationen gennemførte 266 oplæg og workshops for 4.866 børn og unge, 2.629 forældre og 5.844 fagpersoner. Derudover modtog organisationen 2.263 rådgivningshenvendelser via Cyberhus.dk, Scammed.dk og Netstof.dk. Center for Digital Pædagogik bidrager desuden til den offentlige debat og vidensudvikling om børn og unges digitale liv gennem faglig formidling og samarbejde med myndigheder, organisationer og forskningsmiljøer.

Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen vurderer, der ikke er usikkerhed om indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold i regnskabsåret, med undtagelse af beskrevne forhold under "Økonomisk udvikling og forhold" der i væsentlig grad har påvirket institutionens finansielle stilling.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anni Marquard, Adm. Direktør

Regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, klasse B.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner og aflægges efter samme regnskabspraksis som sidste år.
Regnskabspraksis er som følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må der tages hensyn til forudsigelige tab og ricici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i den periode, de vedrører. Indtægter modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder modtagne lønrefusioner.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Omkostninger og finansielle poster

Omkostninger og finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Omkostninger består af personaleomkostninger og andre eksterne omkostninger.

Anskaffelser

Aktiver med en kostpris under kr. 50.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivning foretages på grundlag af en individuel vurdering.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse, Center for Digital Pædagogik

	Note	2025 DKK	(ej revideret) Budget 2025	2024 DKK
Nettoomsætning				
Nettoomsætning	1	26.866.042	26.815.529	19.881.910
Andre driftsindtægter	2	1.290.950	518.866	965.386
Personaleomkostninger	3	15.058.456	14.858.525	11.880.297
Andre eksterne omkostninger	4	13.058.065	12.075.165	8.425.309
Driftsresultat		40.471	400.705	541.690
Øvrige finansielle omkostninger	5	13.223	0	15.520
Årets resultat		27.248	400.705	526.170
Resultatdisponering				
Overført årets resultat		27.248		
		27.248		

Balance, Center for Digital Pædagogik 31. december

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Aktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		412.133	581.079
Depositum		0	41.250
Andre tilgodehavender	6	2.213.978	1.935.865
Tilgodehavender		2.626.111	2.558.193
Likvide beholdninger	7	4.835.139	5.868.234
Omsætningsaktiver		7.461.250	8.426.427
Aktiver		7.461.250	8.426.427
Passiver			
Overført ved årets start		741.638	215.468
Overført årets resultat		27.248	526.170
Egenkapital		768.886	741.638
Feriepengeforpligtelse	8	521.750	860.317
Langfristede Gældsforpligtelser		521.750	503.134
Modtagne forudbetalinger fra kunder		100.000	85.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.670.055	1.501.672
Anden gæld	9	4.400.561	5.594.984
Kortfristede gældsforpligtelser		6.170.615	7.181.656
Gældsforpligtelser		6.692.365	7.684.790
Passiver		7.461.250	8.426.427
Eventualforpligtelser	10		
Nærtstående parter	11		
Særlige specifikationer			
Resultatopgørelse Social Økonomisk afd 1	12		
Resultatopgørelse Rådg og oplysende afd 5	13		

	2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
1 Nettoomsætning			
Konsulentydelse	3.500.581	759.271	744.471
Oplæg m.v.	1.045.302	939.028	1.049.996
Varesalg	261.515	252.500	189.277
Andre bevillinger	-13.405	276.109	306.818
Private foruds bevillinger	11.337.974	12.031.433	6.393.455
Statslige bevillinger	9.351.999	10.172.106	7.136.534
EU bevillinger	1.002.784	848.481	1.780.842
Kørsel	66.991	141.700	74.596
Kommunale bevillinger	312.301	1.394.901	2.205.921
Nettoomsætning i alt	26.866.042	26.815.529	19.881.910
2 Andre driftsindtægter			
Lønrefusioner	1.290.950	518.866	965.386
Andre driftsindtægter i alt	1.290.950	518.866	965.386
3 Personaleomkostninger			
Løn mv.	12.625.355	14.858.523	10.112.101
Regulering feriepengeforpligtigelse	329.622	0	181.399
Pension firmaandel	1.888.284	0	1.408.201
Andre sociale omkostninger	215.195	0	178.596
Personaleomkostninger i alt	15.058.456	14.858.524	11.880.297
Gennemsnitlig antal ansatte	95		79
Årsløn administrerende direktør	723.031		719.004
4 Andre eksterne omkostninger			
Husleje, vand og varme	444.866	544.980	415.555
Rengøring	2.905	9.240	3.053
Inventar og vedligehold	147.358	96.000	63.423
IT og internet, vedligeholdelse og drift	121.408	438.174	329.368
IT og internet, nyanskaffelser	51.737	58.308	31.383
Ydelseskøb, indland	69.483	0	183.845
Ydelseskøb, udland	0	0	0
Kørsel	105.960	141.700	108.364
Uddannelse	81.683	37.000	68.253
Forsikring, personale	18.487	9.150	9.150
Socialt frikort	0	0	4.165
Øvrige personaleudgifter	94.061	53.000	46.640
Kontorhold inkl. porto og gebyrer	11.004	14.050	26.360
Telefon og bredbånd	23.918	26.360	20.341
Abonnementer	21.688	12.300	24.963
PR og formidling	0	0	0
Forsikring	30.754	21.199	48.401
Administrationsvederlag KFUM's Sociale Arbejde	538.931	538.931	459.230
Revision	16.244	0	0
Projektomkostninger	10.760.185	9.516.475	6.037.560
Møder, rejser og repræsentation	517.393	558.298	545.257
Andre eksterne omkostninger i alt	13.058.065	12.075.165	8.425.309

	2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
5 Øvrige finansielle omkostninger			
Valutakursreguleringer	-3.316	0	639
Renteomkostninger	16.539	0	14.881
Øvrige finansielle omkostninger i alt	13.223	0	15.520
6 Andre tilgodehavender			
Tilgodehavender fra projekter	1.910.833		1.622.112
Andre tilgodehavender	303.144		313.753
Andre tilgodehavender i alt	2.213.977		1.935.865
7 Likvide beholdninger			
Danske Bank, 3362096049	85.144		62.115
Danske Bank, 0011225624	4.749.995		5.806.119
Likvide beholdninger i alt	4.835.139		5.868.234
8 Feriepengeforpligtelse			
Feriepengeforpligtelse	1.711.689		1.363.451
Kortfristet del af feriepengeforpligtelse	1.189.939		860.317
Feriepengeforpligtelse, langfristet del	521.750		503.134
9 Anden gæld			
Periodisering projekter	2.466.860		4.221.006
Skyldig moms	665.021		473.516
Skyldige omkostninger m.v.	78.741		40.144
Feriepengeforpligtelse, kortfristet	1.189.939		860.317
Anden gæld i alt	4.400.561		5.594.984

10 Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt for Skanderborgvej 156, med en årlig leje i 2025 på 250.198 kr.
Lejemålet kan af begge parter opsiges med fem måneders forudgående varsel til den 1. i en måned

Der er i 2024 indgået aftale om betaling til fællesdrift på Skanderborgvej 156, med 400 kr. pr. måned pr. fastansat, i 2025 20 fastansatte, i alt 96.000 kr.. Aftalen er beskrevet i Allonge til lejekontrakt.

11 Nærtstående parter

Der er indgået administrationsaftale med KFUM's Sociale Arbejde på markeds-mæssige vilkår. Aftalen omfatter administration og regnskabsassistance, IT-assistance, konsulentassistance samt lønbehandling.

	Note	2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
Resultatopgørelse				
Social Økonomisk afdeling 1				
<i>Indtægter</i>				
Nettoomsætning	14	4.834.889	9.845.140	4.641.516
Indtægter i alt		4.834.889	9.845.140	4.641.516
<i>Omkostninger</i>				
Lønomsotninger	15	3.635.111	6.740.622	2.891.555
Øvrige personaleomkostninger	16	105.240	268.458	114.241
Lokaleomkostninger	17	50.824	559.438	121.197
Øvrige projektomkostninger		605.340	302.403	537.611
Møder, rejser og repræsentation		59.928	91.875	80.072
IT og Internet	18	151.155	473.971	235.342
Administrationsomkostninger	19	132.337	588.975	182.744
Omkostninger i alt		4.739.935	9.025.742	4.162.761
Resultat for finansielle omkostninger		94.954	819.399	478.755
Renteomkostninger		16.539	0	14.881
Valutakursreguleringer		-403	0	639
Finansielle omkostninger i alt		16.136	0	15.520
Resultat inkl. projekter		78.818	819.399	463.234

	Note	2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
Resultatopgørelse				
Rådgivende & oplysende afdeling 5				
<i>Indtægter</i>				
Tilskud, gaver og bidrag	14	22.031.153	17.552.088	15.240.393
Indtægter i alt		22.031.153	17.552.088	15.240.393
<i>Omkostninger</i>				
Lønomsstninger	15	10.085.332	7.740.735	8.002.887
Øvrige personaleomkostninger	16	242.012	12.000	142.799
Lokaleomkostninger	17	544.305	90.782	360.834
Øvrige projektomkostninger		10.154.845	9.214.072	5.499.948
Møder, rejser og repræsentation		457.466	466.423	465.185
IT og Internet	18	91.473	22.511	309.253
Administrationsomkostninger	19	510.202	23.865	396.551
Omkostninger i alt		22.085.636	17.570.388	15.177.458
Resultat for finansielle omkostninger		-54.483	-18.300	62.936
Valutakursreguleringer		-2.913	0	0
Finansielle omkostninger i alt		-2.913	0	0
Resultat inkl. projekter		-51.570	-18.300	62.936
<i>Særlige specifikationer</i>				
§18	20			
NyBy	21			
ULFRI	22			
Giro 413	23			

	2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
14 Indtægter			
Indtægter afd. 1			
Kommunale bevillinger	0	1.125.901	1.675.366
Konsulentydelse	3.500.581	740.056	744.471
Oplæg m.v.	1.045.302	1.539.028	1.049.996
Varesalg	261.515	252.500	189.277
Andre bevillinger	-50.000	276.109	115.000
Private fonds bevillinger	10.500	3.743.572	521.199
Statslige bevillinger	0	2.026.275	272.294
Kørsel	66.991	141.700	73.913
Indtægt afd. 1 i alt	4.834.889	9.845.140	4.641.516
Indtægter afd. 5			
Statslige bevillinger	9.351.999	8.145.831	6.864.240
Andre bevillinger	55.845	65.200	511.668
EU bevillinger	1.002.784	848.481	1.780.842
Konsulentydelse øvr.	0	19.215	0
Private fonds bevillinger	11.327.474	8.287.861	5.872.256
§18-bevillinger	293.051	185.500	210.705
Kørsel	0	0	683
Indtægt afd. 5 i alt	22.031.153	17.552.088	15.240.393
Indtægter i alt	26.866.042	27.397.229	19.881.910
15 Lønømkostninger			
Løn mv. afd. 1			
Løn mv. afd. 1	12.895.719	14.768.523	10.169.744
Pension firmaandel	1.888.284	0	1.408.201
Lønrefusioner	-1.290.950	-518.866	-965.386
ATP	62.172	0	49.764
Kørsel	71.304	141.700	67.380
Overhead projekter	0	-610.371	0
Løn til fordeling på projekter	-9.991.418	-7.040.364	-7.838.148
Løn mv. afd. 1 i alt	3.635.111	6.740.622	2.891.555
Løn afd. 5			
Løn mv. afd. 5	59.258	90.000	123.756
Kørsel	34.657	0	40.983
Overhead projekter	0	610.371	0
Løn til fordeling på projekter	9.991.418	7.040.364	7.838.148
Løn m.v. i alt afd. 5	10.085.332	7.740.735	8.002.887
Lønømkostninger i alt	13.720.443	14.481.357	10.894.442

	2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
16 Øvrige personaleomkostninger			
Øvrige personaleomkostninger afd. 1			
Uddannelse	31.502	25.000	8.796
Lovpligtig betaling	78.112	181.308	83.832
Forsikring, personale	4.918	9.150	0
Øvrige personaleudgifter	-9.291	53.000	21.613
Socialt frikort	0	0	0
Øvrige personaleomkostninger i alt	105.241	268.458	114.241
Øvrige personaleomkostninger afd. 5			
Lovpligtig betaling	74.911	0	45.000
Forsikring, personale	13.569	0	9.150
Uddannelse	50.181	12.000	59.457
Øvrige personaleudgifter	103.351	0	25.027
Socialt frikort	0	0	4.165
Øvrige personaleomkostninger i alt	242.012	12.000	142.799
Øvrige personaleomkostninger i alt	347.253	280.458	257.040
17 Lokaleomkostninger			
Lokaleomkostninger afd. 1			
Inventar	47.190	96.000	56.102
Rengøring	2.080	9.240	2.310
Husleje vand og varme	1.555	454.198	62.785
Lokaleomkostninger afd.1 i alt	50.824	559.438	121.197
Lokaleomkostninger afd. 5			
Inventar	100.169	0	7.321
Rengøring	825	0	743
Husleje vand og varme	443.311	90.782	352.770
Lokaleomkostninger afd.5 i alt	544.305	90.782	360.834
Lokaleomkostninger i alt	595.129	650.220	482.031

	2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
18 IT og Internet			
IT og Internet afd. 1			
Vedligeholdelse og drift	71.936	433.971	189.520
Nyanskaffelser	11.219	40.000	8.805
Ydelseskøb, indland	68.000	0	37.018
Ydelseskøb, udland	0	0	0
IT og Internet afd. 1 i alt	151.155	473.971	235.342
IT og Internet afd. 5			
Vedligeholdelse og drift	49.473	4.203	139.848
Nyanskaffelser	40.517	18.308	22.578
Ydelseskøb, indland	1.483	0	146.827
Ydelseskøb, udland	0	0	0
IT og Internet afd. 5 i alt	91.473	22.511	309.253
IT og Internet i alt	242.628	496.482	544.595
19 Administration			
Administrationsomkostninger afd.1			
Kontorhold inkl. porto og gebyrer	7.130	9.050	16.737
Telefon og bredbånd	22.448	26.360	19.341
Abonnementer	20.023	12.300	21.908
PR og formidling	0	0	0
Forsikring	5.160	2.334	-21.309
Administrationsvederlag KFUM's Sociale Arbejde	61.332	538.931	146.067
Revision	16.244	0	0
Administrationsomkostninger afd. 1 i alt	132.337	588.975	182.743
Administrationsomkostninger afd.5			
Kontorhold inkl. porto og gebyrer	3.874	5.000	9.623
Telefon og bredbånd	1.470	0	1.000
Forsikringer	25.593	18.865	69.710
Abonnementer	1.665	0	3.055
Administrationsvederlag KFUM's Soc. Arb.	477.599	0	313.163
Administrationsomkostninger afd. 5 i alt	510.201	23.865	396.551
Administration i alt	642.539	612.840	579.295

	2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
20 Afd. 5 §18			
Indtægter			
§18 midler	0	269.000	0
Skanderborg Kommune	20.000	0	15.000
Holbæk Kommune	20.000	0	20.000
Næstved Kommune	0	0	12.000
Silkeborg Kommune	9.000	0	6.000
Helsingør Kommun	20.000	0	10.000
Aarhus Kommune	55.000	0	65.000
Aarhus Kommune, Kvikpuljen	5.000	0	0
Bornholms Kommune	7.000	0	9.500
Frederikshavn Kommune	0	0	8.000
Frederiksberg Kommune	35.000	0	40.000
Tønder Kommune	20.000	0	0
Odense Kommune	10.000	0	5.205
Egedal Kommune	15.000	0	10.000
Odder Kommune	20.000	0	0
Middelfart Kommune	5.000	0	5.000
Aabenraa Kommune	0	0	5.000
Fredensborg Kommune	12.051	0	0
Struer Kommune	10.000	0	0
Solrød Kommune	7.000	0	0
Herlev Kommune	13.000	0	0
Holstebro Kommune	10.000	0	0
Indtægter i alt	293.051	269.000	210.705
Omkostninger			
Lønandel	240.720	265.000	152.371
Projektudgifter	52.331	4.000	59.386
Omkostninger i alt	293.051	269.000	211.757
I alt	0	0	-1.052
21 Afd. 5 - NyBy			
Indtægter			
Tilskud	350.617	372.772	824.662
Indtægter i alt	350.617	372.772	824.662
Omkostninger			
Lønandel	217.455	201.240	404.077
Projekt- og konsulentudgifter	49.018	171.532	420.585
Revision	37.494	0	0
Administration	47.041	0	0
Omkostninger i alt	351.008	372.772	824.662
I alt	-391	0	0

		2025 DKK	Budget 2025	2024 DKK
22	Afd. 5 - ULFRI			
	Indtægter			
	Tilskud	376.291		311.850
	Indtægter i alt	376.291	0	311.850
	Omkostninger			
	Lønandel	171.791	0	142.751
	Lovpligtige personaleudgifter	54.000	0	45.000
	Administration	60.500	0	50.000
	Andel af husleje	90.000	0	74.100
	Omkostninger i alt	376.291	0	311.850
	I alt	0	0	0
23	Afd. 5 - Giro 413 - Projekt Lydtæt			
	Indtægter			
	Tilskud	35.000	0	0
	Indtægter i alt	35.000	0	0
	Omkostninger			
	Lønandel	24.547	0	0
	Projektudgifter	10.453	0	0
	Omkostninger i alt	35.000	0	0
	I alt	0	0	0

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Anni Dorete Marquard Pedersen Stifter og administrerende direktør bb75b525-9644-4839-887f-472cd6f48849 2026-04-20 19:35:22Z	 Lars Jørgen Viskum Madsen Statsautoriseret revisor 5b11ce40-1146-4426-af4a-a99135f13d0b 2026-04-21 07:10:15Z
 Stine Liv Johansen Bestyrelsesmedlem c9e758cb-9760-472f-9a01-822bc8dff81 2026-04-21 07:56:17Z	 Anne Mette Thorhauge Bestyrelsesmedlem b2a64851-b9f4-4fd9-9e81-0813ec0f8243 2026-04-21 09:02:11Z
 Jakob Norgaard Mortensen Næstperson 00f0ae50-003d-442f-ba7d-814f7ed97d9b 2026-04-22 11:46:34Z	  Underskriveren har navne- og adressebeskyttelse med MitID. Underskriveren har identificeret sig selv med MitID, og navnet nedenfor er anvendt af afsenderen. Martin Christensen Bestyrelsesmedlem 69de87d5-a297-486c-bc65-a8799c608881 2026-04-27 12:44:39Z
 Claus Høygaard Michaelsen Bestyrelsesleder e337ba4e-df9b-473a-8c2a-36c2c1a62473 2026-04-28 06:49:27Z	 Michael Vilhelm Seidelin Hestbech Bestyrelsesmedlem 343170e8-0361-4f04-8003-6f6dce06b516 2026-04-28 17:51:36Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: eb93ba52-455e-4aa7-b5b0-949ab1a923f7

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere



Morten Gade Steinmetz
Statsaut. revisor
c7cf31e0-4c01-4270-9067-a660bc296126 2026-04-29 05:06:03Z

Dokumenter i transaktionen

Center for Digital Pædagogik - Årsrapport 2025.pdf	SHA256: dc95dc29d5af678a80c655d18ab7a182deae849cd6d73bf3dd7663f5309c7344
Center for Digital Pædagogik - Rapportering 2025.pdf	SHA256: 91268a4158c4f41df5284ac637f711bc1d9acc92b08979e967835b04c836d710

Addo Sign identifikationsnummer: eb93ba52-455e-4aa7-b5b0-949ab1a923f7



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.