

Årsrapport
Center for Digital Pædagogik S/I
CVR-nr. 37251771
Resultatopgørelse 1/1 - 31/12 2024
Balance pr. 31/12 2024

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Center for Digital Pædagogik S/I.

Årsregnskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, regnskabsklasse B.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Århus, den 14. april 2025

Anni Marquard
Stifter og administrerende direktør

Dato: 14. april 2025

Underskrifter:

Jakob Norgaard Mortensen
Bestyrelsesleder - næstperson

Michael Hestbech

Martin Christensen

Anne Mette Thorhauge

Stine Liv Johansen

Claus Høygaard Michaelsen
Bestyrelsesleder

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelsen i Center for Digital Pædagogik S/I Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Center for Digital Pædagogik S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med BEK nr. 234 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende sociale organisationer (ULFRI) samt god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med BEK nr. 234 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende sociale organisationer (ULFRI) samt god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Institutionen har medtaget godkendte budgettal som sammenligningstal i årsregnskabet. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med BEK nr. 234 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende sociale organisationer (ULFRI) samt god regnskabsskik, som beskrevet i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 14.04.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Morten Gade Steinmetz
Statsautoriseret revisor
MNE-Nr. mne34145

Lars Jørgen Madsen
Registreret revisor
MNE-Nr. mne18495

Ledelsesberetning 2024

Center for Digital Pædagogiks hovedaktiviteter

Center for Digital Pædagogik er en selvejende, socialøkonomisk institution, der tæller 25 ansatte og ca. 60 frivillige. Centeret er en del af KFUM's Sociale Arbejde og samarbejder tæt med store spillere på forebyggelsesområdet som SSP, Rigspolitiet, Sundhedsstyrelsen m.fl.

Udviklingen i økonomiske forhold 2024

I 2024 viser regnskabet en omsætning på DKK. 19.881.910 med et positivt resultat på DKK 526.170 i overskud. Organisationen har med en minimal afvigelse på DKK 29.011 indfriet den budgetterede omsætning på DKK 19.910.921 for året.

Organisationen har opretholdt en positiv likviditet hele året og har ingen langfristet gæld udover de indefrosne feriemidler, som afvikles i takt med økonomisk stabilisering fra 2025. Den forløbne regnskabsperiode har for ledelsen givet et ekstraordinært resultat med et større overskud. Fokus har fortsat i 2024 ligget på skabelsen af en bæredygtig forretning og sammen med organisationen at oparbejde et stærkt fundament som indgang til 2025.

Organisationen øger ved årets afslutning egenkapitalen, så den med årets resultat styrkes yderligere. Der er likviditet til drift det kommende år. Organisationen arbejder fortsat strategisk og operationelt på et overskud i driften for det kommende år at udbygge den positive egenkapital. Ledelsen er fortsat opmærksom på stærk omkostningsstyring, ligesom der er fokus på at styrke eksisterende indsatser og sikre tilgang af nye initiativer.

Udviklingen i aktiviteter og indsatser i 2024

I 2024 afholdt Center for Digital Pædagogik oplæg og workshops for 3.664 børn og unge, 3.403 forældre og 6.252 fagpersoner. Dette svarer til en stigning på 10 % i antallet af foredrag sammenlignet med året før. Derudover modtog centret 2.596 henvendelser fra børn, unge og voksne, der søgte personlig rådgivning om ungeliv via sms og brevkasse på vores platforme Cyberhus.dk, Scammed.dk og Netstof.dk.

Virksomhedens samfundsansvar

Center for Digital Pædagogik udvikler og driver en stærk, politisk uafhængig digitalpædagogisk praksis målrettet børn og unge (9-29 år). Organisationen udbetaler ikke udbytte, og alt overskud reinvesteres i digitalt socialpædagogisk arbejde for udsatte børn og unge. Siden etableringen i 2004 har børne- og ungeinddragelse været central i alle programmer, baseret på FN's Børnekonvention og principperne for Good Governance i det frivillige sociale område.

Anni Marquard
Adm. Direktør

Regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, klasse B.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner, og regnskabspraksis er som følgende.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må der tages hensyn til forudsigelige tab og ricici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i den periode, de vedrører. Indtægter modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

Omkostninger og finansielle poster

Omkostninger og finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Omkostninger består af personaleomkostninger og andre eksterne omkostninger.

Anskaffelser

Aktiver med en kostpris under kr. 50.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivning foretages på grundlag af en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse, Center for Digital Pædagogik

	Note	2024 DKK	(ej revideret) Budget 2024	2023 DKK
Nettoomsætning	1	19.881.910	19.910.921	16.299.236
Personaleomkostninger	2	11.151.482	11.195.317	8.878.600
Andre eksterne omkostninger	3	8.188.738	8.562.163	6.738.223
<i>Driftsresultat</i>		541.690	153.441	682.412
Øvrige finansielle omkostninger	4	15.520	0	17.971
<i>Årets resultat</i>		526.170	153.441	664.441
Resultatdisponering				
Overført årets resultat		526.170		
		526.170		

Balance, Center for Digital Pædagogik 31. december

	Note	2024 DKK	2023 DKK
Aktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		581.079	171.716
Depositum		41.250	0
Andre tilgodehavender	5	1.935.865	1.532.081
Tilgodehavender		2.558.193	1.703.798
Likvide beholdninger	6	5.868.234	5.786.228
Omsætningsaktiver		8.426.427	7.490.026
Aktiver		8.426.427	7.490.026
Passiver			
Overført ved årets start		215.468	-448.973
Overført årets resultat		526.170	664.441
Egenkapital		741.638	215.468
Feriepengeforpligtelse	7	503.134	488.006
Langfristede Gældsforpligtelser		503.134	488.006
Modtagne forudbetalinger fra kunder		85.000	226.253
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.501.672	567.191
Anden gæld	8	5.594.984	5.993.108
Kortfristede gældsforpligtelser		7.181.655	6.786.552
Gældsforpligtelser		7.684.789	7.274.558
Passiver		8.426.427	7.490.026
Eventualforpligtelser	9		
Nærtstående parter	10		
Særlige specifikationer			
Resultatopgørelse Social Økonomisk afd 1	11		
Resultatopgørelse Rådg og oplysende afd 5	12		

	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
1 Nettoomsætning			
Konsulentydelse	744.471	255.695	994.071
Oplæg m.v.	1.049.996	755.340	1.005.797
Varesalg	189.277	0	51.086
Andre bevillinger	306.818	792.147	237.853
Private foruds bevillinger	6.393.455	6.087.655	6.125.817
Statslige bevillinger	7.136.534	8.312.373	4.435.459
EU bevillinger	1.780.842	1.692.236	1.540.518
Kørsel	74.596	336.505	79.684
Kommunale bevillinger	2.205.921	1.678.970	1.828.952
Nettoomsætning i alt	19.881.910	19.910.921	16.299.236
2 Personaleomkostninger			
Løn mv.	10.293.500	10.885.591	8.113.928
Pension firmaandel	1.408.201	0	1.153.094
Lønrefusioner	-965.386	-351.265	-774.867
ATP	49.764	0	38.373
Kørsel	108.364	387.505	109.570
Uddannelse	68.253	65.944	44.810
Samlet Betaling	128.832	103.006	111.564
Forsikring, personale	9.150	8.000	5.704
Socialt frikort	4.165	0	32.343
Øvrige personaleudgifter	46.640	96.536	44.082
Personaleomkostninger i alt	11.151.482	11.195.317	8.878.600
Gennemsnitlig antal ansatte	22		17
Årsløn administrerende direktør	719.004		664.199
3 Andre eksterne omkostninger			
Husleje, vand og varme	415.555	358.532	296.398
Rengøring	3.053	0	0
Inventar og vedligehold	63.423	0	10.458
IT og internet, vedligeholdelse og drift	329.368	70.838	185.521
IT og internet, nyanskaffelser	31.383	7.022	52.788
Ydelseskøb, indland	183.845	0	23.391
Ydelseskøb, udland	0	0	97.004
Kontorhold inkl. porto og gebyrer	26.360	7.800	6.815
Telefon og bredbånd	20.341	32.692	23.424
Abonnementer	24.963	11.300	21.601
PR og formidling	0	0	2.540
Forsikring	48.401	19.900	35.086
Administrationsvederlag KFUM's Sociale Arbejde	459.230	459.230	139.600
Projektomkostninger	6.037.560	7.099.194	5.488.476
Møder, rejser og repræsentation	545.257	495.655	355.121
Andre eksterne omkostninger i alt	8.188.738	8.562.163	6.738.223

	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
4 Øvrige finansielle omkostninger			
Valutakursreguleringer	639	0	1.022
Renteomkostninger	14.881	0	16.949
Øvrige finansielle omkostninger i alt	15.520	0	17.971
5 Andre tilgodehavender			
Tilgodehavender fra projekter	1.622.112		1.382.418
Andre tilgodehavender	313.753		149.663
Andre tilgodehavender i alt	1.935.865		1.532.081
6 Likvide beholdninger			
Danske Bank, 3362096049	62.115		38.056
Danske Bank, 0011225624	5.806.119		5.748.172
Likvide beholdninger i alt	5.868.234		5.786.228
7 Feriepengeforpligtelse			
Feriepengeforpligtelse	1.363.451		1.166.924
Langfristet del af feriepengeforpligtelse	503.134		488.006
Feriepengeforpligtelse, kortfristet del	860.317		678.918
8 Anden gæld			
Periodisering projekter	4.221.006		4.858.753
Skyldig moms	473.516		420.025
Skyldige omkostninger m.v.	40.144		35.411
Feriepengeforpligtelse, kortfristet	860.317		678.918
Anden gæld i alt	5.594.984		5.993.107

9 Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt for Skanderborgvej 156, med en årlig leje i 2025 på 250.198 kr.
Lejemålet kan af begge parter opsiges med fem måneders forudgående varsel til den 1. i en måned

Der er ultimo 2024 indgået aftale om betaling til fællesdrift på Skanderborgvej 156, med 400 kr. pr. måned
pr. fastansat, i 2025 20 fastansatte, i alt 96.000 kr.. Aftalen er beskrevet i Allonge til lejekontrakt.

Der er indgået lejekontrakt for Vesterbrogade 24, 3. th., 1620 Kbh.V, kontor nr. 305.
Lejen udgør i 2025 139.920 kr. ekskl. moms og kan af begge parter opsiges med tre måneders varsel.

10 Nærtstående parter

Der er indgået administrationsaftale med KFUM's Sociale Arbejde på markedsmæssige vilkår. Aftalen omfatter administration og regnskabsassistance, IT-assistance, konsulentassistance samt lønbehandling.

	Note	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
Resultatopgørelse				
Social Økonomisk afdeling 1				
<i>Indtægter</i>				
Nettoomsætning	13	4.641.516	5.103.873	3.949.601
Indtægter i alt		4.641.516	5.103.873	3.949.601
<i>Omkostninger</i>				
Lønomsotninger	14	2.891.555	4.481.057	2.071.338
Øvrige personaleomkostninger	15	114.241	232.542	115.892
Lokaleomkostninger	16	121.197	293.032	7.179
Øvrige projektomkostninger		537.611	643.754	646.304
Møder, rejser og repræsentation		80.072	120.257	130.301
IT og Internet	17	235.342	77.360	148.322
Administrationsomkostninger	18	182.743	509.422	142.491
Omkostninger i alt		4.162.761	6.357.424	3.261.828
Resultat før finansielle omkostninger		478.755	-1.253.550	687.773
Renteomkostninger		14.881	0	16.949
Valutakursreguleringer		639	0	1.255
Finansielle omkostninger i alt		15.520	0	18.204
Resultat inkl. projekter		463.234	-1.253.550	669.569

	Note	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
Resultatopgørelse				
Rådgivende & oplysende afdeling 5				
<i>Indtægter</i>				
Tilskud, gaver og bidrag	13	15.240.393	14.807.047	12.349.634
Indtægter i alt		15.240.393	14.807.047	12.349.634
<i>Omkostninger</i>				
Lønomsstninger	14	8.002.887	6.440.774	6.568.760
Øvrige personaleomsstninger	15	142.799	40.944	122.610
Lokaleomsstninger	16	360.834	65.500	299.677
Øvrige projektoomsstninger		5.499.948	6.455.440	4.842.172
Møder, rejser og repræsentation		465.185	375.398	224.819
IT og Internet	17	309.253	500	210.383
Administrationsomsstninger	18	396.551	21.500	86.575
Omkostninger i alt		15.177.458	13.400.056	12.354.995
Resultat for finansielle omsstninger		62.936	1.406.991	-5.361
Valutakursreguleringer		0	0	-233
Finansielle omsstninger i alt		0	0	-233
Resultat inkl. projekter		62.936	1.406.991	-5.128
<i>Særlige specifikationer</i>				
§18	19			
NyBy	20			
ULFRI	21			

	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
13 Indtægter			
Indtægter afd. 1			
Kommunale bevillinger	1.675.366	1.428.270	1.593.735
Konsulentydelse	744.471	126.600	900.671
Oplæg m.v.	1.049.996	1.355.340	1.005.797
Varesalg	189.277	0	51.086
Andre bevillinger	115.000	612.010	20.215
Private fonds bevillinger	521.199	456.149	353.977
Statslige bevillinger	272.294	789.000	-55.564
Kørsel	73.913	336.505	79.684
Indtægt afd. 1 i alt	4.641.516	5.103.873	3.949.601
Indtægter afd. 5			
Statslige bevillinger	6.864.240	7.523.373	4.491.022
Andre bevillinger	511.668	245.337	217.637
EU bevillinger	1.780.842	1.192.236	1.540.518
Konsulentydelse øvr.	0	29.095	93.400
Private fonds bevillinger	5.872.256	5.631.506	5.771.840
§18-bevillinger	210.705	185.500	235.217
Kørsel	683	0	0
Indtægt afd. 5 i alt	15.240.393	14.807.047	12.349.634
Indtægter i alt	19.881.910	19.910.921	16.299.236
14 Lønømkostninger			
Løn mv. afd. 1			
Løn mv. afd. 1	10.169.744	4.961.291	8.053.346
Pension firmaandel	1.408.201	0	1.153.094
Lønrefusioner	-965.386	-351.265	-774.867
ATP	49.764	0	38.373
Kørsel	67.380	387.505	99.146
Overhead projekter	0	-516.474	0
Løn til fordeling på projekter	-7.838.148	0	-6.497.754
Løn mv. afd. 1 i alt	2.891.555	4.481.057	2.071.338
Løn afd. 5			
Løn mv. afd. 5	123.756	5.924.300	60.582
Kørsel	40.983	0	10.424
Overhead projekter	0	516.474	0
Løn til fordeling på projekter	7.838.148	0	6.497.754
Løn m.v. i alt afd. 5	8.002.887	6.440.774	6.568.760
Lønømkostninger i alt	10.894.442	10.921.831	8.640.098

	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
15 Øvrige personaleomkostninger			
Øvrige personaleomkostninger afd. 1			
Uddannelse	8.796	25.000	35.969
Lovpligtig betaling	83.832	103.006	28.564
Forsikring, personale	0	8.000	-2.030
Øvrige personaleudgifter	21.613	96.536	43.252
Socialt frikort	0	0	10.138
Øvrige personaleomkostninger i alt	114.241	232.542	115.892
Øvrige personaleomkostninger afd. 5			
Lovpligtig betaling	45.000	0	83.000
Forsikring, personale	9.150	0	7.734
Uddannelse	59.457	40.944	8.841
Øvrige personaleudgifter	25.027	0	830
Socialt frikort	4.165	0	22.205
Øvrige personaleomkostninger i alt	142.799	40.944	122.610
Øvrige personaleomkostninger i alt	257.040	273.486	238.503
16 Lokaleomkostninger			
Lokaleomkostninger afd. 1			
Inventar	56.102	0	2.179
Rengøring	2.310	0	0
Husleje vand og varme	62.785	293.032	5.000
Lokaleomkostninger afd.1 i alt	121.197	293.032	7.179
Lokaleomkostninger afd. 5			
Inventar	7.321	0	8.279
Rengøring	743	0	0
Husleje vand og varme	352.770	65.500	291.398
Lokaleomkostninger afd.5 i alt	360.834	65.500	299.677
Lokaleomkostninger i alt	482.031	358.532	306.856

	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
17 IT og Internet			
IT og Internet afd. 1			
Vedligeholdelse og drift	189.520	70.338	140.126
Nyanskaffelser	8.805	7.022	-15.753
Ydelseskøb, indland	37.018	0	23.091
Ydelseskøb, udland	0	0	858
IT og Internet afd. 1 i alt	235.342	77.360	148.322
IT og Internet afd. 5			
Vedligeholdelse og drift	139.848	500	45.396
Nyanskaffelser	22.578	0	68.541
Ydelseskøb, indland	146.827	0	300
Ydelseskøb, udland	0	0	96.146
IT og Internet afd. 5 i alt	309.253	500	210.383
IT og Internet i alt	544.595	77.860	358.705
18 Administration			
Administrationsomkostninger afd.1			
Kontorhold inkl. porto og gebyrer	16.737	2.800	4.052
Telefon og bredbånd	19.341	32.692	22.424
Abonnementer	21.908	11.300	20.800
PR og formidling	0	0	2.540
Forsikring	-21.309	3.400	19.075
Administrationsvederlag KFUM's Sociale Arbejde	146.067	459.230	73.600
Administrationsomkostninger afd. 1 i alt	182.743	509.422	142.491
Administrationsomkostninger afd.5			
Kontorhold inkl. porto og gebyrer	9.623	5.000	2.763
Telefon og bredbånd	1.000	0	1.000
Forsikringer	69.710	16.500	16.012
Abonnementer	3.055	0	801
Administrationsvederlag KFUM's Soc. Arb.	313.163	0	66.000
Administrationsomkostninger afd. 5 i alt	396.551	21.500	86.575
Administration i alt	579.295	530.922	229.066

	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
19 Afd. 5 §18			
Indtægter			
§18 midler	0	110.000	0
Skanderborg Kommune	15.000	0	17.000
Holbæk Kommune	20.000	0	20.000
Næstved Kommune	12.000	0	15.000
Silkeborg Kommune	6.000	0	8.000
Helsingør Kommun	10.000	0	10.000
Aarhus Kommune	65.000	0	45.000
Bornholms Kommune	9.500	0	15.000
Frederikshavn Kommune	8.000	0	9.000
Frederiksberg Kommune	40.000	0	45.000
Tønder Kommune	0	0	20.000
Odense Kommune	5.205	0	5.320
Egedal Kommune	10.000	0	10.000
Odder Kommune	0	0	10.000
Isobro	0	0	5.897
Middelfart Kommune	5.000	0	0
Aabenraa Kommune	5.000	0	0
Indtægter i alt	210.705	110.000	235.217
Omkostninger			
Lønandel	152.371	70.000	234.606
Projektudgifter	59.386	40.000	47.198
Omkostninger i alt	211.757	110.000	281.804
I alt	-1.052	0	-46.587
20 Afd. 5 - NyBy			
Indtægter			
Tilskud	133.709	296.259	2.248.675
Indtægter i alt	133.709	296.259	2.248.675
Omkostninger			
Lønandel	31.352	113.762	703.280
Projekt- og konsulentudgifter	106.459	157.497	1.471.295
Lokaleudgifter	0	0	74.100
Revision	0	25.000	0
Omkostninger i alt	137.810	296.259	2.248.675
I alt	-4.101	0	1

	2024 DKK	Budget 2024	2023 DKK
21 Afd. 5 - ULFRI			
Indtægter			
Tilskud	311.850		262.975
Indtægter i alt	311.850	0	262.975
Omkostninger			
Lønandel	142.751	0	114.695
Lovpligtige personaleudgifter	45.000	0	81.734
Administration	50.000	0	66.000
Andel af husleje	74.100	0	547
Omkostninger i alt	311.850	0	262.975
I alt	0	0	0

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit   Lars Jørgen Viskum Madsen Statsautoriseret revisor 5b11ce40-1146-4426-af4a-a99135f13d0b 2025-04-14 15:02:23Z	Mit   Stine Liv Johansen Bestyrelsesmedlem c9e758cb-9760-472f-9a01-822bc8dff81 2025-04-14 16:37:20Z
Mit   Anni Dorete Marquard Pedersen Stifter og administrerende direktør bb75b525-9644-4839-887f-472cd6f48849 2025-04-15 06:05:11Z	Mit    Underskriveren har navne- og adressebeskyttelse med MitID. Underskriveren har identificeret sig selv med MitID, og navnet nedenfor er anvendt af afsenderen. Martin Christensen Bestyrelsesmedlem 69de87d5-a297-486c-bc65-a8799c608881 2025-04-15 17:23:49Z
Mit   Claus Høygård Michaelsen Bestyrelsesleder e337ba4e-df9b-473a-8c2a-36c2c1a62473 2025-04-19 09:44:01Z	Mit   Anne Mette Thorhauge Bestyrelsesmedlem b2a64851-b9f4-4fd9-9e81-0813ec0f8243 2025-04-22 08:29:09Z
Mit   Michael Vilhelm Seidelin Hestbech Bestyrelsesmedlem 343170e8-0361-4f04-8003-6f6dce06b516 2025-04-22 09:25:58Z	Mit   Jakob Norgaard Mortensen Bestyrelsesleder - næstperson 00f0ae50-003d-442f-ba7d-814f7ed97d9b 2025-04-24 09:25:47Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: fb2135bc-a71d-4f27-b6cd-9ef05e9e780b

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere



Morten Gade Steinmetz
Statsautoriseret revisor
c7cf31e0-4c01-4270-9067-a660bc296126 2025-04-28 07:16:57Z

Dokumenter i transaktionen

Protokol Center for Digital Pædagogik 2024.pdf	SHA256: b3763c2a3989d22f80411082bfac3972a2a252b0952c8b9eacfe2fd0a47068aa
Årsrapport CfDP 2024.pdf	SHA256: 29a6d0345b354cd2cff9fb40212998c4bc121f81a21990dfa8d6214d07738b22

Addo Sign identifikationsnummer: fb2135bc-a71d-4f27-b6cd-9ef05e9e780b



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.