

# Center for Digital Pædagogik S/I

**CVR-nr.: 37251771**

Skanderborgvej 156  
8260 Viby J

Årsrapport  
1. januar 2023 - 31. december 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**15/04/2024**

**Anne Lynggaard Vinther**  
**Dirigent**

## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Center for Digital Pædagogik S/I Skanderborgvej 156 8260 Viby J  e-mailadresse: info@cfdp.dk  CVR-nr.: 37251771 Regnskabsår: 01/01/2023 - 31/12/2023
<b>Revisor</b>	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Værkmestergade 2, 18 8000 Aarhus C DK Danmark CVR-nr.: 33963556 P-enhed: 1017194999

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2023 - 31. december 2023 for Center for Digital Pædagogik S/I.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 15/04/2024

## Direktion

Anni Marquard  
Stifter og adm. direktør

## Bestyrelse

Louise Morell Holm  
forperson

Jacob Nørgaard Mortensen  
næstforperson

Anne Mette Thorhauge  
Bestyrelsesmedlem

Anne L. Vinther  
Bestyrelsesmedlem

Stine Liv Johansen  
Bestyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelse i Center for Digital Pædagogik S/I

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Center for Digital Pædagogik S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, som beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og

finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret

1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision. Vores ansvar ifølge

disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”.

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold

til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har medtaget godkendte budgettal, som sammenligningstal i årsregnskabet. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som

ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om

denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at

fortsætte

driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 15/04/2024

Deloitte  
CVR-nr.: 33963556  
Murat Güler, mne46582  
Statsaut. revisor

# Ledelsesberetning

## Center for Digital Pædagogiks hovedaktiviteter

Center for Digital Pædagogik er en selvejende, socialøkonomisk institution, der tæller 22 ansatte og ca. 60 frivillige. Centeret er en del af KFUM's Sociale Arbejde og samarbejder tæt med store spillere på forebyggelsesområdet som SSP, Rigspolitiet, Sundhedsministeriet m.fl. Center for Digital Pædagogik er en af Danmarks førende organisationer på det digitale, sociale område og driver i dag en lang række innovative undervisnings- og rådgivningsplatforme i tæt samarbejde med andre organisationer og en stor del af landets kommuner. Centeret er dybt rodfæstet i den pædagogiske praksis, og det betyder, at centeret i sin retning og holdninger stræber mod at varetage interesser for de tusindvis af børn, unge og deres voksne, som vi hvert år underviser og rådgiver om unges digitale liv.

## Udviklingen i økonomiske forhold 2023

I 2023 viser regnskabet en omsætning på DKK 16.299.236 med et positivt resultat på DKK 664.441 i overskud, Årets resultat er præget af en betydelig stigning, primært drevet af en ekstraordinær refusionspost, der har en markant positiv indvirkning på det økonomiske resultat for året. Årets resultat afspejler således ikke organisationens almindelige driftsresultat, men er snarere en uforudset indtægtskilde, som organisationen har draget fordel af i regnskabsåret.. Uden denne ekstraordinære indtægt ville årets resultat stadig være positivt og højere end budgetteret på DKK 154.540.

Organisationen har med en minimal afvigelse på DKK 71.126 indfriet den budgetterede omsætning på DKK 16.370.362 for året, primært takket være den stigende efterspørgsel på vores specialiserede indsatser inden for børn og unges digitale liv, en tendens, der forventes at fortsætte i 2024.

Organisationen har i 2023 opretholdt en positiv likviditet hen over hele året og har ikke langfristede gældsforpligtelser udover de indefrosne feriemidler. De indefrosne feriemidler vil løbende afregnes i takt med langsigtet etablering af en stabil økonomi fra 2024.

Den forløbne regnskabsperiode har for ledelsen givet et ekstraordinært resultat med et markant større overskud. Fokus har i 2023 ligget på skabelsen af en bæredygtig forretning og sammen med organisationen at oparbejde et stærkt fundament som indgang til 2024. Organisationer nedbringer ved årets afslutning den negative egenkapital, så den med årets resultat er positiv. Der er likviditet til drift det kommende år. Organisationer arbejder fortsat strategisk og operationelt på et overskud i driften for det kommende år at udbygge den positive egenkapital. Ledelsen er fortsat opmærksom på stærk omkostningsstyring, ligesom der er fokus på at sikre tilgang af nye projekter og ordrer.

Addo Sign identifikationsnummer: 440d34f7-f19a-4dab-a0df-ea1e3629187f

## Udviklingen i aktiviteter og indsatser i 2023

I 2023 afholdt Center for Digital Pædagogik oplæg og workshops for 3.462 børn og unge, 4.471 forældre og 7.481 fagpersoner. Debatterne om teknologiens indflydelse på og tilstedeværelse i skole, klub, familien og samfundet generelt har haft en naturlig positiv afsmitning på antallet af foredrag og workshops..

I 1.519 tilfælde rakte børn og unge ud til en voksen rådgiver for personlig rådgivning gennem sms og brevkasse på vores rådgivningsplatforme cyberhus.dk, scammed.dk, netstof.dk og gruppechat.dk – og fik gode råd og hjælp til deres ungdomsliv. Mere end 2 mio. gange blev en side med gode råd og vejledning om ungdomsliv vist for besøgende på de fire sites. Der har været 2.087 henvendelser på forummer og gruppechat-sessioner, hvor unge op til 25 år blandt andet kan chatte anonymt med jævnaldrende i pædagogisk faciliterede gruppeforløb. Vores Scammed quiz og Netstof Restart-SMS (selvhjælp) er desuden blevet benyttet 1.110 gange.

## Virksomhedens samfundsansvar



Center for Digital Pædagogik opfylder sine sociale forpligtelser ved at udvikle og drive en stærk og professionel digitalpædagogisk undervisnings- og rådgivningspraksis, der når mange danske børn og unge i alderen 9-29 år.

Virksomheden udbetaler ikke udbytte eller uddeler midler fra virksomhedens eventuelle overskud. Alt overskud tilfalder jf. vedtægterne udsatte børn og unge via geninvestering i det digitale socialpædagogiske arbejde for børn og unge. Center for Digital Pædagogiks arbejde er politisk uafhængigt.

Centret har siden etableringen i 2004 arbejdet med børne- og ungeinddragelse i alle sine programmer og arbejder i dag ud fra et børnesyn baseret på bl.a. FN's Børnekonvention. Organisationen følger anbefalingerne for Good Governance på det frivillige sociale område.

Anni Marquard

Adm. Direktør

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, klasse B.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner, og regnskabspraksis er som følgende.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Nettoomsætning

Indtægter indregnes i den periode, de vedrører. Indtægter modtaget før balancedagen, som vedrører

kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

## Omkostninger og finansielle poster

Omkostninger og finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Omkostninger består af personaleomkostninger og andre eksterne omkostninger.

## Anskaffelser

Aktiver med en kostpris under kr. 50.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivning foretages på grundlag af en individuel vurdering.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afuoldte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

## Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning		16.299.236	10.285.819
Eksterne omkostninger		-6.738.223	-3.297.840
<b>Bruttoresultat</b>		<b>9.561.013</b>	<b>6.987.979</b>
Personaleomkostninger		-8.878.600	-6.816.443
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>682.412</b>	<b>171.536</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-17.971	-16.614
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>664.441</b>	<b>154.922</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>664.441</b>	<b>154.922</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		664.441	154.922
<b>I alt</b>		<b>664.441</b>	<b>154.922</b>

# Balance 31. december 2023

## Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		171.716	158.621
Andre tilgodehavender		1.532.082	10.124.086
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>1.703.798</b>	<b>10.282.707</b>
Likvide beholdninger		5.786.228	2.690.759
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>7.490.026</b>	<b>12.973.466</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>7.490.026</b>	<b>12.973.466</b>

# Balance 31. december 2023

## Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Registreret kapital mv.		-448.973	-603.895
Overført resultat		664.441	154.922
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>215.468</b>	<b>-448.973</b>
Kontraktlige forpligtelser		488.006	456.668
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>488.006</b>	<b>456.668</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		567.191	334.001
Kontraktlige forpligtelser		6.219.361	12.631.770
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>6.786.552</b>	<b>12.965.771</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>7.274.558</b>	<b>13.422.439</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>7.490.026</b>	<b>12.973.466</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2023</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	17